申込日　　年　　月　　日

名古屋ＹＷＣＡ　貸会議室　利用者登録申請書

名古屋ＹＷＣＡ会議室を利用したく、利用規程に同意した上で、利用者登録申請をいたします。

申請者情報	所在地			
	ふりがな			
	団体名 会社名	印		
	部署名		電話	
	役職名		ＦＡＸ	
	ふりがな		Ｅ-mail	
	申込者名	印		

事業（活動）内容についてご記入ください。
（場合によっては、団体、会社等の資料を提出していただくことがあります）

事業（活動） 内容	

使用目的
利用者登録時において考えられる使用目的について、該当箇所にチェックを入れてください。
（使用目的はご利用申込みごとに別途お伺いします）

① □　会議　　□　セミナー　　□　研修　　□　講演会　　□　その他

② チェックを入れた該当箇所の詳細についてご記入ください。

どこで当会議室を知りましたか？

□　名古屋ＹＷＣＡホームページ　　□　紹介（紹介者：　　）

□　名古屋ＹＷＣＡ会員　　□　その他（　　）

名古屋ＹＷＣＡ使用欄（こちらには記入しないでください）

貸出可否

□　可

□　不可

承認日　　年　　月　　日

承認	担当